

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №14 «Юбилейный»



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МАДОУ № 14
Л.П. Сарафанова
Приказ № 62 - ОД от 13.01.2025

План работы
комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в
муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 14 «Юбилейный»
на 2025 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные исполнители |
|-------|--|---------------------|---------------------------|
| 1. | Издание приказа о создании комиссии по противодействию коррупции в учреждении на 2025 год. Утверждение планов. | январь | Заведующая |
| 2. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Постоянно | Председатель комиссии |
| 3. | Анализ деятельности работников ДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений | ежеквартально | Председатель комиссии |
| 4. | Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений сотрудниками ДОУ | Постоянно | Секретарь |
| 5. | Ознакомление новых работников с перечнем преступлений коррупционной направленности и положениями уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционные преступления | Постоянно | Секретарь |
| 6. | Анализ поступивших в ДОУ обращений граждан и организаций о фактах совершения работником коррупционных нарушений | По мере поступлений | Члены комиссии |
| 7. | Проведение информационно - разъяснительной работы с работниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Постоянно | Председатель комиссии |
| 8. | Осуществление контроля за организацией питания в учреждении, оприходованием и списанием в учреждении материальных ценностей. | постоянно | Заведующий |
| 9. | Обновление информации в разделе «Противодействие Коррупции» на официальном сайте учреждения и стенда в холле | Постоянно | Члены комиссии |
| 10. | Изготовление памяток для родителей (законных представителей): «Скажи, нет коррупции!», «Если у | 1 раз в квартал | Члены комиссии |

| | | | |
|-----|---|-----------------------------|------------------------------------|
| | вас требуют взятку»; «Вы должны знать!», «Взяткой может быть...!» | | |
| 11. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ | Постоянно | Председатель комиссии |
| 12. | Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | январь | Члены комиссии |
| 13. | Анализ эффективности мероприятий в области противодействия коррупции и информирование о фактах, свидетельствующих о коррупции в ДОУ | 1 раз в квартал | Председатель комиссии |
| 14. | Взаимодействие с государственными органами, общественными и иными организациями вопросам противодействия коррупции | Постоянно | Члены комиссии |
| 15. | Участие в выполнении поручений вышестоящих государственных органов по предотвращению проявлений коррупции и их выявлению | По мере необходимости | Члены комиссии |
| 16. | Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных организаций | По мере необходимости | Председатель комиссии |
| 17. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции | 1 раз в квартал | Члены комиссии |
| 18. | Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в ДОУ | 2 раза в год | Председатель комиссии Секретарь |
| 19. | Анализ работы комиссии по противодействию коррупции. | Не менее 1 раза в полугодие | Председатель комиссии |

План разработал:

ответственный за профилактику
коррупционных правонарушений в ДОУ



Васильева М.А.