

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №14 «Юбилейный»  
624021, Свердловская область, г.Сысерть, ул.Р.Люксембург 23

ИНН 6652012377 КПП 668501001 ОГРН 1026602176886 т.8(34374) 7-97-86

Приказ № -84-ОД от 30.08.2023г.

«О создании и организации работы психолого--педагогическом консилиума на 2023-2024 учебном год.»

В целях обеспечения диагностико-коррекционного и психолого--педагогического сопровождения воспитанников и эффективного взаимодействия специалистов МАДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МАДОУ №14 психолого--педагогический консилиум (ППк)
2. Утвердить:
  - 2.1. Состав ППк:  
Председатель консилиума: зам.зав.по УВР МАДОУ - №14 Васильева М.А.  
Члены консилиума: зам.председателя ППк учитель-логопед Трошкова Н.А.  
Педагог-психолог – Колесникова С.В.,  
Инструктор по ФИЗО – Фирсова Е.И.,  
Воспитатели – Мухлынина А.С.,,Варданян Е.А.
  - 2.2. План работы ППк на 2023-2024 учебный год
3. Обеспечить рабочую документацию учета деятельности специалистов ППк:

Документация ППк

- 3.1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк;
- 3.2. Положение о ППк;
- 3.3.График проведения плановых заседаний ППк на учебный год;
- 3.4.Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк по форме:

№	Дата	Тематика заседания *	Вид консилиума (плановый/внеплановый)

\* - утверждение плана работы ППк; утверждение плана мероприятий по выявлению воспитанников особыми образовательными потребностями; проведение комплексного обследования воспитанников; обсуждение результатов комплексного обследования; обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с воспитанником; зачисление воспитанников на коррекционные занятия; направление воспитанников в ПМПк; составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов (по форме определяемой образовательным учреждением); экспертиза адаптированных основных образовательных программ; оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с воспитанниками и другие варианты тематик.

- 3.5.Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогического консилиума по форме:

№ п/п	ФИО воспитанника, группа	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод обращения в ППк	Коллегиальное заключение	Результат обращения

3.6. Протоколы заседания ППк;

3.7. Карта развития воспитанника, получающего психолого-педагогическое сопровождение (В карте развития находятся результаты комплексного обследования, характеристика или педагогическое представление на воспитанника, коллегиальное заключение консилиума, копии направлений на ПМПк, согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка, вносятся данные об обучении ребенка в группе, данные по коррекционной-развивающей работе, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения. Карта развития хранится у председателя консилиума и выдается руководящим работникам Учреждения, педагогам и специалистам, работающим с воспитанником).

3.8. Журнал направлений воспитанников на ПМПк по форме

4. Установить периодичность проведения ПМПк: плановый – 2 раза в год, внеплановый по запросу.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МАДОУ №14

Л.П.Сарафанова



С приказом ознакомлены:

<u>30.08.2023</u>	<u>[Signature]</u>	Васильева М.А.
<u>30.08.2023</u>	<u>[Signature]</u>	Трошкова Н.А.
<u>30.08.2023</u>	<u>[Signature]</u>	Колесникова С.В.
<u>30.08.2023</u>	<u>[Signature]</u>	Мухлынина А.С.
<u>30.08.2023</u>	<u>[Signature]</u>	Фирсова Е.И.
<u>30.08.2023</u>	<u>[Signature]</u>	Варданян Е.А.