

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 14 «Юбилейный»

Принято:
на педагогическом совете
МАДОУ № 14
Протокол № 1 от 30.08.2023г.

Утверждено:
Заведующий МАДОУ № 14
_____ Л.П. Сарафанова
Приказ № 70-ОД от 30.08.2023г.

Положение
о педагогическом совете
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 14 «Юбилейный»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете ДОУ (далее - Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Юбилейный» (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России № 1155 от 17. 10.2013г. с изменениями на 21 января 2019 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 1 января 2023 года, а также Уставом ДОУ.

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи и функции педагогического совета, определяет его управление и деятельность, права и ответственность, обязанности и права его членов, а также устанавливает взаимосвязь педагогического совета с другими органами самоуправления, необходимую документацию.

1.3. Педагогический совет – орган самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.4. Педагогический совет действует на основании настоящего Положения, Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373, других нормативных правовых актов об образовании, а также согласно Уставу ДОУ.

1.5. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации ДОУ, всех педагогических работников. В отдельных случаях может быть издан распорядительный акт по ДОУ, устанавливающий обязательность исполнения решения Педагогического совета.

2. Основные задачи и функции педагогического совета

2.1. Основными задачами педагогического совета являются:

- обеспечение права на участие в управлении ДОУ педагогических работников;
- внедрение в практику работы ДОУ достижений педагогической науки, передового педагогического опыта работников ДОУ;
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в дошкольном образовательном учреждении;
- повышение профессиональной компетентности, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ;
- осуществление руководства воспитательно-образовательным процессом и инновационной деятельностью ДОУ.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- рассматривает вопросы совершенствования учебно-воспитательного процесса;
- определяет направления образовательной деятельности, отбирает и утверждает образовательные программы для использования в ДОУ;
- обсуждает вопросы содержания, применения форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности ДОУ;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;

- организует работу по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта;
- рассматривает вопросы организации дополнительных услуг, в том числе платных;
- заслушивает отчёты заведующей о создании условий для реализации образовательной программы;
- рассматривает кандидатуры для представления к награждению;
- рассматривает кандидатуры для участия в профессиональных конкурсах;
- участвует в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы педагогических работников.

3. Организация деятельности и управления педагогического совета

3.1. Штатные работники ДОО, занятые образовательной деятельностью (заведующий, его заместители, педагогические работники, педагог-психолог, учитель-логопед и др.), с момента приёма на работу и до прекращения трудовых правоотношений с ДОО являются членами педагогического совета ДОО.

3.2. Педагогический совет ДОО действует – постоянно.

3.3. Заседания педагогического совета созываются по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

3.4. Заседания педагогического совета являются открытыми, на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

3.5. Педагогический совет избирает председателя сроком на 1 год.

3.6. Председатель педагогического совета:

- организует деятельность педагогического совета ДОО;
- определяет повестку заседания;
- контролирует выполнение решений педагогического совета.

3.7. Педагогический совет считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его членов.

3.8. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании, в случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.9. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации ДОО, всех педагогических работников.

3.10. В отдельных случаях может быть издан распорядительный акт по ДОО, устанавливающий обязательность исполнения решения педагогического совета.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет ДОО имеет право:

- рассматривать вопросы совершенствования учебно-воспитательного процесса;
- определять направления образовательной деятельности, отбирает и утверждает образовательные программы для использования в ДОО;
- обсуждать вопросы содержания, применения форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности ДОО;
- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организовать работу по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта;
- рассматривать вопросы организации дополнительных услуг, в том числе платных;
- заслушивать отчёты заведующей о создании условий для реализации образовательной программы;
- рассматривать кандидатуры для представления к награждению;

- рассматривать кандидатуры для участия в профессиональных конкурсах;
 - участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы педагогических работников.
- 4.2. Педагогический совет ДООУ наделен полномочиями представлять интересы Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону по предварительному согласованию с заведующим ДООУ.
- 4.3. Педагогический совет несет ответственность:
- за выполнение годового плана работы ДООУ;
 - за соответствие принятых решений Федеральному закону № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 г.»;
 - за соответствие принятых решений требованиям ФГОС ДО, утвержденного приказом Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013г.
 - за соответствие принятых решений Конвенции ООН о правах ребенка, а также законодательству Российской Федерации о защите прав детей;
 - за утверждение образовательных программ дошкольного образования, разработанных согласно Положению о структуре, порядке разработки и утверждения образовательной программы дошкольного образования;
 - за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения этих решений.

5. Права и обязанности членов педагогического совета

5.1. Каждый член педагогического совета ДООУ имеет право:

- участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания педагогического совета;
- участвовать в голосовании по принятию решений педагогическим советом по тому или иному вопросу;
- выносить на обсуждение педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к образовательной деятельности и развитию ДООУ.

5.2. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания педсовета, принимать активное участие в его работе.

6. Взаимосвязи педагогического совета с другими органами самоуправления

6.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления ДООУ: общим собранием работников ДООУ (через участие представителей педсовета в заседании общего собрания работников):

- представляет на ознакомление общему собранию работников материалы, разработанные на заседании педагогического совета;
- вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания.

7. Делопроизводство педагогического совета

7.1. Решения, принятые на заседании педагогического совета оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) педагогических работников ДООУ;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания педагогических работников ДООУ и приглашенных лиц;

- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

7.4. Нумерация протоколов заседаний педагогического совета ведется с начала учебного года.

7.5. Книга протоколов педагогических советов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего ДООУ и печатью.

7.6. Книга протоколов педагогического совета хранится в ДООУ в течение 5 лет и передается по акту (при смене заведующего ДООУ, передаче в архив).

7.7. Доклады, тексты выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке также в течение 5 лет.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение о педагогическом совете является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на педагогическом совете ДООУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДООУ.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.