Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 14 «Юбилейный»

Утверждаю:

Заведующая МАДОУ № 14

……………Сарафанова Л.П.

Приказ № 70 – ОД от 30.08.2023г.

**План работы психолого-педагогического консилиума**

**МАДОУ «Детский сад № 14 «Юбилейный»**

**на 2023-2024 учебный год**

г. Сысерть, 2023г.

**Задачами ППк являются:**

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении воспитанников для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

- контроль за выполнением рекомендаций ППк.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
|  | **Организационный блок** | | |
| 1. | ***Заседание №1 «Установочное заседание»***  Заседание ППк по ознакомлению с приказом заведующей ДОУ о работе ППк в 2023 – 2024 учебном году. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ, принятие плана работы ППк на учебный год. | сентябрь | Председатель ППк |
| 2. | Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ. | Сентябрь-октябрь | воспитатели |
| 3. | -Формирование списков детей по запросам родителей (законных представителей) и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям.  - Обследование детей.  - Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического обследования детей. | октябрь  октябрь | Председатель ППк  Члены ППк |
| 4. | ***Заседание №2***  1. «Результаты обследования контингента детей общеразвивающих групп»:   * обсуждение результатов обследования детей общеразвивающих групп;   обсуждение контингента детей с речевыми нарушениями для зачисления на логопункт, выработка коллегиального заключения по итогам обследования и разработка рекомендации.  2. " Итоги работы за первое полугодие".  2.1.Обсуждение результатов индивидуальной работы.  2.2.Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.  2.3.Обсуждение плана работы на следующий этап деятельности Отчёт специалистов по итогам работы за 1 полугодие. | декабрь | Члены ППк  Воспитатели |
| 5. | Подготовка документов для ТОПМПК | По рекомендациям ППк | Члены ППк  Воспитатели |
| 6. | Подгрупповая, индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в развитии | В течение года | Педагоги  специалисты |
| 7. | Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми | В течение года | Педагог-психолог, учитель-логопед |
| 8. | -  Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям.  - Обследование детей.  - Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического обследования детей. | При необходимости (поступление запросов родителей или педагогов)  В течение года | Председатель ППк  Члены ППк |
| 9. | ***Заседание № 3***  Тема: "Итоги работы ППк за 2023-2024 учебный год. Планирование работы ППк на 2024-2025 учебный год»  - Отчёты специалистов по итогам работы на конец года.  - Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы. | май | Члены ППк |
| Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и  Родителей (законных представителей) | | | Председатель ППк  Члены ППк |
|  | **Диагностико – консультативный блок** | | |
| 1. | Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, его цели и задачи, о раннем выявлении отклонений в развитии детей. | сентябрь | Председатель ППк |
| 2. | Консультирование родителей (законных представителей) о работе ППк в ДОУ. | август - сентябрь | Члены ППк |
| 3. | Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей (законных представителей), а также детей старших и подготовительных групп. | Сентябрь - октябрь | Педагог – психолог |
| 4. | Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей (законных представителей), а также обследование контингента детей общеразвивающих групп (среднего и старшего дошкольного возраста) с целью выявления нарушений речи. | Ноябрь-декабрь | Воспитатели  Учитель – логопед |
| 5. | Индивидуальные консультации родителей (законных представителей) по психолого – медико – педагогическому сопровождению детей. | по необходимости | Члены ППк |
|  | **Методический блок** | | |
| 1. | Оформление консультаций для воспитателей:  - «Что такое психолого – педагогический консилиум?»  - «Раннее выявление отклонений в развитии – залог успешной индивидуально – дифференцированной работы».  - «Развитие психических процессов у детей дошкольного возраста»  - «Профилактика агрессивного поведения в общества»  - «Формирование культуры бесконфликтного общения» | август - сентябрь | Члены ППк |
| 2. | Взаимодействие со специалистами и педагогами ДОУ.  1. Консультации, методические часы  2. Разработка рекомендаций.  3. Отслеживание результатов по выполнению рекомендаций | В течение года | Председатель ППк |
| 3. | Оформление консультаций для родителей (законных представителей) в родительских уголках и на официальном сайте ДОУ:  - «Почему ребёнок не говорит?»  - «Агрессивный ребёнок в семье»  - «Гиперактивные дети»  - «Готов ли ваш ребёнок к обучению в школе?»  - «Проблемы адаптации в ДОУ»  - «Как вырастить здорового ребёнка?» и др. | В течение года | Члены ППк |

Составил: заместитель заведующей по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Васильева М.А.