

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее

— Положение) определяет цель, задачи и порядок оценки качества образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Юбилейный» (далее ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

* + Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

* + - * Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (с изменениями от 27.08.2015 г.);

# - Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией" (с изменениями и дополнениями);

# -Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" (с изменениями и дополнениями);

# -Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014 г. N 1547 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность"

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в ДОУ, обеспечения участников образовательных отношений и общества в целом объективной и достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого ДОУ, и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется внутренняя оценка качества образования, выполняемая самостоятельно ДОУ с помощью процедур само обследования и мониторинга. Внутренняя оценка образовательных достижений воспитанников осуществляется педагогическими работниками ДОУ.

1.4. Принципы функционирования ВСОКО в ДОУ:

- объективность оценки качества образования;

- реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и

личностная значимость;

- возрастно-психологическая адекватность оценочных процедур и показателей качества;

-открытость и прозрачность процедур оценки качества образования;

-гласность при обсуждении процедур, технологий и результатов оценки качества образования;

-открытость и доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

-соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

- *Качество образования*– комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 2, п. 29).

**-***Система оценки качества дошкольного образования*– совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик ДО, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций.

**-***Качество условий*– выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

**-***Качество образования ДОО* **–** это соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства (ФГОС ДО), общества и различных групп потребителей: детей, родителей, педагогов ДОУ, учителей начальной школы (учитывая муниципальную стратегию, гражданский заказ.)

**-***Контроль за образовательной деятельностью в рамках реализации Программы в Организации*осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов. Используемые в Организации критерии оценки эффективности деятельности отдельных работников должны быть построены на показателях, характеризующих создаваемые ими условия, при реализации образовательной программы (комментарии к ФГОС дошкольного образования, письмо Минобрнауки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249)

*- Федеральный государственный образовательный стандарт* дошкольногообразования (далее - ФГОС ДО) представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. ФГОС ДО является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

*-Критерий –* признак, на основании которого производится оценка, классификацияоцениваемого объекта.

-*Мониторинг* в системе образования – комплексное аналитическое отслеживаниепроцессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

-*Измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценкауровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

-*Экспертное заключение* – *документ* анализа состояния образовательного процесса,условий и результатов образовательной деятельности.

* 1. ДОУ обеспечивает разработку и реализацию внутренней системы оценки качества, а также обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов
  2. Положение распространяется на деятельность всех работников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на работников, работающих по совместительству.
  3. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

# 2.Основные цели, задачи, функции и предмет внутренней системы

# оценки качества образования

2.1. Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в ДОУ федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

* получить объективную информацию о функционировании и развитии ДОУ;
* предоставить участникам образовательного процесса достоверную информацию о качестве образования;
* принять обоснованные и своевременные управленческие решения по совершенствованию образовательной деятельности в ДОУ;
* прогнозировать развитие образовательной системы ДОУ.
  1. Функции ВСОКО:

Информационная.Дает возможность выяснить результативность педагогического процесса, получить сведения о состоянии образовательной деятельности, обеспечить обратную связь.

Побудительная*.* Участие в оценке качества различных участников педагогического процесса – воспитателей, администрации, родителей – повышает уровень их педагогической культуры, интерес к воспитанию, побуждает к более глубокому изучению детей, самоанализу своего педагогического труда. Благодаря системе оценки качества процесс построения образовательной и воспитательной работы в дошкольном учреждении может стать личностно своеобразным, т.е. соответствовать широкому диапазону личностных возможностей деятельности педагога.

Формирующая.Внедрение системы оценки качества в работу дошкольных учреждений позволит более эффективно использовать «зону ближайшего развития» ребенка. Для полноценного формирования личности ребенка необходимо знать его сильные, слабые и оформляющиеся стороны, что может быть полно отслежено с помощью системы оценки качества. Опираясь на его результаты, педагог сможет подобрать методы и приемы индивидуально для каждого ребенка, учитывая его возможности, что, несомненно, окажет положительное влияние на уровень развития детей, поможет избежать выпадения из зоны внимания педагога каких-либо недостатков и трудностей в воспитании личности ребенка.

Коррекционная*.* Тесно связана с формирующей функцией. Направленность оценки качества на особенности текущих процессов предполагает обнаружение и фиксацию многочисленных непрогнозируемых, неожиданных результатов реализации образовательной работы. Среди них могут быть как положительные, так и отрицательные с точки зрения развития личности, это поможет педагогам принять меры на усиление положительного и в то же время ослабление отрицательного.

* 1. Предметом оценки качества образования в ДОУ являются условия: материально-технические, кадровые, психолого-педагогические, развивающая предметно-пространственная среда, финансовые.
  2. Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутриучрежденческого контроля реализации ООП ДО;

- является базой для подготовки отчета о самообследовании;

- строится с учетом показателей независимой оценки качества образования (НОКО).

2.6. Результативный компонент ВСОКО. Данные, полученные в ходе процедур в рамках ВСОКО, используются для выработки оперативных решений и лежат в основе управления качеством дошкольного образования ДОУ.

1. **Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования**

3.1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, временные структуры (творческие группы педагогов,

комиссии и др.).

3.2. Администрация дошкольного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в дошкольном учреждении, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

-организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;

-организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

-обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

-обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за календарный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего);

-принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

3.3. Служба (рабочая группа) мониторинга:

-разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы

показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;

-участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;

-содействует проведению подготовки работников дошкольного учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

-проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;

-готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

3.4. Педагогический совет:

-принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении;

- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами

дошкольного учреждения;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы

образовательной деятельности дошкольного учреждения.

**4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования**

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП образовательного учреждения.

- качество организации образовательного процесса.

- качество результата освоения ООП образовательного учреждения.

4.4. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

4.4.1. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО образовательного учреждения включает в себя:

1) анализ оценки качества основной образовательной программы ДОУ (Приложение 1):

- наличие/отсутствие основной образовательной программы дошкольного образования,

- наличие обязательной части ООП ДО и части, формируемой участниками образовательных отношений в целевом, содержательном и организационном разделе;

- соответствие целевого, содержательного и организационного компонента ООП ДО возрастным и индивидуальным особенностям детского контингента;

- целевая направленность, содержательный и организационный компонент ООП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии с изучением спроса на образовательные услуги со стороны потребителей;

- целевая направленность, содержательный и организационный компонент ООП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии со спецификой национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

- целевая направленность, содержательный и организационный компонент ООП ДО разработаны на основе учета потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений;

2) Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации основной

образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в ОО со стороны педагогических работников;

- фиксация результатов наблюдений в оценочных листах с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (балльная оценка) (Приложение 2);

- наблюдение за процессом взаимодействия всех участников образовательных отношений.

3) Процедура оценки развивающей предметно-пространственной среды реализации основной образовательной программы дошкольного образования включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в ОО со стороны педагогических работников;

- мониторинг качества организации развивающей предметно-пространственной среды

(Приложение 3);

4) Процедура оценки кадровых условий для реализации основной образовательной программы ДОУ включает:

- мониторинг уровня квалификации педагогических работников;

- мониторинг уровня квалификации учебно-вспомогательного персонала;

- мониторинг проявления профессиональных компетенций сотрудников в процессе реализации задач ООП ДО (Приложение 4).

5) Процедура оценки материально-технических условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает:

- мониторинг средства обучения и воспитания детей;

- мониторинг учебно-методического обеспечения ООП ДО;

- мониторинг материально-технического обеспечения ООП ДО (Приложение 5).

6) Процедура оценки финансовых условий для реализации основной образовательной

программы дошкольного образования Учреждения включает:

- мониторинг структуры и объема расходов, затраченных на реализацию ООП ДО,

- мониторинг привлечения финансов на реализацию ООП ДО (Приложение 6);

4.4.2. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

*-* результаты лицензирования;

- оценку рациональности выбора рабочих программ и технологий;

- обеспеченность методическими пособиями и литературой;

- оценку открытости дошкольного учреждения для родителей и общественных

организаций, анкетирование родителей;

- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

4.4.3. Содержание процедуры оценки качества результата освоения ООП ДО включает в себя:

- наличие экспертизы психолого-педагогических условий реализации образовательной Программы;

- наличие системы стандартизированной диагностики, отражающей соответствие уровня развития воспитанников возрастным ориентирам;

- наличие системы комплексной психолого-педагогического диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей;

- динамика показателя здоровья детей;

-динамика уровня адаптации детей раннего возраста;

-уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг ДОУ (Приложение 7).

4.5. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности дошкольного образовательного учреждения.

4.6. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

4.7. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

**5. Результаты процедуры внутренней оценки качества образования.**

5.1. Материалы процедуры внутренней оценки качества образования хранятся в информационном банке ДОУ в течение трех лет.

5.2. Результаты процедуры внутренней оценки качества образования представляются в материалах самообследования.

5.3. Данные, полученные в ходе оценочных процедур, организуемых и проводимых ДОУ, используется для выработки оперативных решений, и являются основой управления качеством образования в Учреждении.

**6. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

6.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным потребителям результатов системы оценки качества образования:

- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ДОУ;

- на родительских собраниях.

# Приложение 1.

**Карта анализа оценки качества основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 14 «Юбилейный»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели соответствия ООП ДОУ**  **требованиям ФГОС ДО** | **Критерии оценки соответствия ООП ДОУ требованиям ФГОС** **ДО** | **Фактические данные** |
| Наличие ООП ДОУ | наличие/отсутствие основной образовательной программы дошкольного образования | наличие/отсутствие |
| Структурные компоненты ООП ДОУ | Наличие обязательной части ООП ДО и части, формируемой участниками образовательных отношений в целевом, содержательном и организационном разделах | да/нет |
| Учет возрастных и индивидуальных особенностей детского контингента | Соответствие целевого, содержательного и организационного компонента ООП ДО возрастным и индивидуальным особенностям детского контингента | да/нет |
| Учет спроса на образовательные услуги со стороны потребителей | Целевая направленность, содержательный и организационный компоненты ООП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии с изучением спроса на образовательные услуги со стороны потребителей | да/нет |
| целевая направленность, содержательный и организационный компонент ООП ДОУ в части, формируемой участниками  образовательных отношений, разработаны в соответствии со спецификой национальных, социокультурных и иных условий, в  которых осуществляется образовательная деятельность. | да/нет |
| Учет потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений в процессе определения цели, содержания и организационных форм работы | целевая направленность, содержательный и организационный  компонент ООП ДОУ разработаны на основе учета потребностей и  возможностей всех участников образовательных отношений | да/нет |
| **Выводы:** | | |

**Приложение 2.**

**Карта анализа качества психолого-педагогических условий реализации дошкольного образования в**

**МАДОУ «Детский сад № 14 «Юбилейный»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **показа**  **теля** | **Показатели и индикаторы** | **Показатель**  **/индикатор**  **подтверждается**  **3** | **Показатель**  **/индикатор**  **скорее**  **подтверждается**  **2** | **Показатель**  **/индикатор скорее**  **не**  **подтверждается**  **1** | **Показатель**  **/индикатор**  **не**  **подтверждается**  **0** |
| 1. Взаимодействие работников с детьми | **1.1. Работники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе, способствуют установлению доверительных отношений с детьми:**  - обращаются к детям по имени, общаются с детьми дружелюбно, уважительно, вежливо, ласково;  - поддерживают доброжелательные отношения между детьми (умело разрешает конфликтные ситуации, собственным примером демонстрируют положительное  отношение ко всем детям);  - голос взрослого не доминирует над голосами детей, в группе наблюдается естественный шум (подвижные игры, смех, свободный разговор и пр.);  - взрослые не прибегают к негативным дисциплинарным методам, которые обижают, пугают или унижают детей;  - в индивидуальном общении с ребенком выбирают позицию «глаза на одном уровне»;  - учитывают потребность детей в поддержке взрослых (проявляют внимание к настроениям, желаниям, достижениям и неудачам каждого ребенка, успокаивают и подбадривают  расстроенных детей и т.п.). |  |  |  |  |
| **1.2.Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении:**  **-** побуждают детей высказывать свои чувства и мысли, рассказывать о событиях, участниками которых они были (о своей семье, друзьях, мечтах, переживаниях и пр.); сами делят с  своими переживаниями, рассказывают о себе, выслушивают детей с вниманием и уважением;  - вежливо и доброжелательно отвечают на вопросы и обращения детей, обсуждают их проблемы;  - окликаются на любые просьбы детей о сотрудничестве и совместной деятельности (вместе поиграть, почитать, порисовать и пр.); в случае невозможности удовлетворить  просьбу ребенка объясняют причину. |  |  |  |  |
| **1.3. Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их**  **возрастные и индивидуальные особенности:**  - в ходе игры, занятий, режимных моментов и в свободной деятельности учитывают привычки, характер, темперамент, настроение, состояние ребенка (терпимо относятся к затруднениям, позволяют действовать в своем темпе, помогают справиться с трудностями, стремятся найти особый подход к застенчивым, конфликтным детям и др.);  - предлагая образцы деятельности, не настаивают на их точном воспроизведении детьми младшего и среднего дошкольного возраста;  - отмечая ошибки старших детей, делают это мягко, не ущемляя достоинство ребенка; |  |  |  |  |
| **1.4. Сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями:**  - помогают детям с особыми потребностями включиться в детский коллектив и в образовательный процесс;  - уделяют специальное внимание детям, подвергшимся физическому или психологическому насилию (своевременно выявляют случаи жестокого или пренебрежительного  обращения с ребенком, оказывают поддержку в соответствии с рекомендациями специалистов) |  |  |  |  |
| **1.5. Сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей:**  - чаще пользуются поощрением, поддержкой детей, чем порицанием и запрещением;  - порицания относят только к отдельным действиям ребенка, но не адресуют их к его личности, не ущемляют его достоинства (например, «Ты поступил плохо», но не «Ты  плохой» и т.п.);  - корректируя действия ребенка, взрослый создает ситуацию, из которой ребенок находит правильное решение. |  |  |  |  |
| **1.6. Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка.** |  |  |  |  |
| 2. Взаимодействие  сотрудников с родителями: | **2.1. «Конструктивное взаимодействие с родителями воспитанников с учетом включенности родителей в образовательный процесс»:**  - планирование работы с родителями на учебный год;  - использование разнообразных форм, методов, способов работы с родителями;  - включенность родителей в образовательную деятельность (наличие совместных мероприятий, продуктов совместной деятельности). |  |  |  |  |
| **2.2. Удовлетворенность родителей созданными психолого- педагогическими условиями в ДОУ** |  |  |  |  |
| **Вывод:** | | | | | |

**Приложение 3.**

**Карта анализа оценки качества развивающей предметно-пространственной среды**

**в МАДОУ «Детский сад № 14 «Юбилейный»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **показа**  **теля** | **Показатели и индикаторы** | **Показатель**  **/индикатор**  **подтверждается**  **3** | **Показатель**  **/индикатор**  **скорее**  **подтверждается**  **2** | **Показатель**  **/индикатор скорее**  **не**  **подтверждается**  **1** | **Показатель**  **/индикатор**  **не**  **подтверждается**  **0** |
| 1. | Организация среды в ДОУ обеспечивает реализацию основной образовательной программы |  |  |  |  |
| 2. | Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ соответствует возрасту детей |  |  |  |  |
| 3. | ДОУ обеспечена доступность предметно-пространственной среды для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов |  |  |  |  |
| 4. | Предметно-пространственная среда ДОУ обеспечивает условия для физического развития, охраны и укрепления здоровья, коррекции  недостатков развития детей |  |  |  |  |
| 5. | Предметно-пространственная среда в ДОУ обеспечивает условия для эмоционального благополучия и личностного развития детей (имеются индивидуальные шкафчики для одежды, личных вещей, игрушек детей;  оборудованы уголки уединения и уютные зоны отдыха; экспонируются фотографии ребенка и его семьи; в групповых и других помещениях, на  лестничных пролетах, в проходах, холлах организованы выставки с поделками детей и пр.) |  |  |  |  |
| 6. | Предметно-пространственная среда ДОУ обеспечивает условия для развития игровой деятельности детей |  |  |  |  |
| 7. | Предметно-пространственная среда ДОУ обеспечивает условия для познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического развития детей |  |  |  |  |
| 8. | Предметно-пространственная развивающая среда ДОУ является трансформируемой т.е. может меняться в зависимости от образовательной ситуации, в том числе, от меняющихся интересов и возможностей детей |  |  |  |  |
| 9. | Предметно-пространственная развивающая среда ДОУ является полифункциональной |  |  |  |  |
| 10. | Предметно-пространственная развивающая среда ДОУ является вариативной |  |  |  |  |
| 11. | В ДОУ созданы условия для информатизации образовательного процесса (для демонстрации детям познавательных, художественных,  мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений и др.; для поиска в информационной среде материалов,  обеспечивающих реализацию основной образовательной программы; для предоставления информации о Программе семье, всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой  общественности; для обсуждения с родителями детей вопросов, связанных с реализацией Программы и т.п.) |  |  |  |  |
| 12. | Предметно-пространственная среда ДОУ и ее элементы соответствуют требованиям по обеспечению надежности и безопасности |  |  |  |  |
| **Выводы:** | | | | | |

# Приложение 4.

**Карта анализа кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования**

**МАДОУ «Детский сад № 14 «Юбилейный»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Показатели кадровых условий** | **Критерии оценки** | | |
| **соответствует** | **частично соответствует** | **не**  **соответствует** |
| ***Соответствие кадрового обеспечения реализации ООПДО требованиям, предъявляемым к:*** | | | | |
| 1. | Укомплектованности педагогическими кадрами |  |  |  |
| 2. | Укомплектованности руководящими кадрами |  |  |  |
| 3. | Укомплектованности иными кадрами |  |  |  |
| 4. | Образовательному цензу педагогических работников |  |  |  |
| 5. | Уровню квалификации кадрового состава (динамика роста числа работников, прошедших КПК); |  |  |  |
| 6. | Динамике роста категорийности |  |  |  |
| 7. | Результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов) |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Педагогические компетенции, необходимые для создания условий для развития детей** | **Уровни развития компетенций** | | |
| **Высокий** | **Средний** | **Низкий** |
| *1) обеспечение эмоционального благополучия через:* |  |  |  |
| 1.1.непосредственное общение с каждым ребенком; |  |  |  |
| 1.2.уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям; |  |  |  |
| *2) поддержку индивидуальности и инициативы детей через*: |  |  |  |
| 2.1.создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности; |  |  |  |
| 2.2.создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей; |  |  |  |
| 2.3.недирективную помощь детям, поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.); |  |  |  |
| *3) установление правил взаимодействия в разных ситуациях:* |  |  |  |
| 3.1.создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также имеющими различные (в том числе ограниченные) возможности здоровья; |  |  |  |
| 3.2.развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстниками; |  |  |  |
| 3.3.развитие умения детей работать в группе сверстников; |  |  |  |
| *4) построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности (далее - зона ближайшего развития каждого ребенка), через:* |  |  |  |
| 4.1.создание условий для овладения культурными средствами деятельности; |  |  |  |
| 4.2.организацию видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей; |  |  |  |
| 4.3.поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства; |  |  |  |
| 4.4.оценку индивидуального развития детей; |  |  |  |
| *5) взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.* |  |  |  |

**Лист оценки качества специальных кадровых условий реализации адаптированной образовательной программы**

**МАДОУ «Детский сад № 14 «Юбилейный»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **показателя** | **Показатели** | **Индикатор** | **Баллы** |
| 1. | Наличие в ДОУ специалистов для работы с детьми с ОВЗ и детьми - инвалидами (учитель-логопед, педагог - психолог) | Наличие (1 балл) – отсутствие (0  баллов) специалистов |  |
| 2. | Отсутствие вакансий специалистов, укомплектованность ДОУ специалистами (соответствие физических лиц единицам штатного расписания) | Укомплектованность специалистами  100% (1 балл) – менее 100% (0  баллов |  |
| 3. | Соответствие квалификации специалистов требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих | Соответствует (1 балл) – не  соответствует (0 баллов) |  |
| 4. | Квалификационный уровень специалистов | Имеют квалификационную  категорию – 1 балл,  не имеют- 0 баллов |  |

**Вывод:**

**Приложение 5.**

**Карта анализа материально-технических условий реализации ООП ДО и АОП ДО**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Юбилейный»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели оценки**  **материально-технических**  **условий реализации ООП ДО** | **Критерии оценки материально-технических условий реализации**  **ООП ДО** | **Фактические данные** |
| Средства обучения и воспитания детей | средства обучения и воспитания детей | Соответствуют /несоответствию |
| Учебно-методическое обеспечение ООП ДО | обеспеченность ООП ДО и АОП ДО учебно-методическими комплектами, оборудованием, специальным оснащением | % обеспеченности |
| Материально-техническое обеспечение ООП ДО и АОП ДО | соответствие материально-технических условий требованиям пожарной  безопасности, антитеррористической безопасности, технике безопасности и охране труда | да/нет |
| соответствие материально-технических условий требованиям СанПиН | да/нет |
| Развивающая предметно-пространственная среда | соответствие предметно-пространственной среды требованиям ООП ДО и АОП ДО | да/нет |
| **Вывод:** | | |

**Карта анализа материально-технических обновлений реализации основной образовательной программы**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Юбилейный»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели обновлений за год** | **Количество** |
| Информационно-технические (компьютеры и т.д.) |  |
| Учебно - методические материалы (пособия, дидактические игры, методическая литература, канцтовары и т.д.) |  |
| Игровое оборудование |  |
| Спортивный инвентарь |  |
| Мебель |  |
| Малые игровые формы на участках |  |

**Приложение 6.**

**Карта анализа финансовых условий реализации основной образовательной программы**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Юбилейный»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели оценки финансовых условий реализации ООП ДО** | **Критерии оценки финансовых условий реализации ООП ДО** | **Фактические данные** |
| Выделенные средства субвенции (исходя из показателя \_\_\_ руб. на 1 ребенка) | фактический объем расходов на реализацию ООП ДО | Данные в рублях |
| Привлечение дополнительных финансов на реализацию ООП ДО (участие в конкурсах, грантовых проектах) | объем привлечения финансов на реализацию ООП ДО | Данные в рублях |
| Спонсорская, благотворительная помощь попечителей или сторонних организаций | объем выделенных финансов на реализацию ООП ДО | Данные в рублях |
| **Выводы:** | | |

**Приложение 7.**

**Анкета**

**«Выявление удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования, работой дошкольного образовательного учреждения и его педагогического коллектива»**

**Уважаемые родители!**

Оцените, пожалуйста, каждую из позиций, поставив любой знак в соответствующей графе. Ваше мнение нам очень важно!

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **С удовольствием ли Ваш ребенок посещает детский сад?** | | | | | | | | | |
| да |  | | | | | | | | |
| нет |  | | | | | | | | |
| затрудняюсь ответить |  | | | | | | | | |
| **2.** | **Вы получаете информацию о целях, задачах, программе ДОУ в области обучения и воспитания Вашего ребенка?** | | | | | | | | | |
| да | |  | | | | | | | |
| нет | |  | | | | | | | |
| затрудняюсь ответить | |  | | | | | | | |
| **3.** | **Вы получаете информацию о режиме работы ДОУ /часах работы, праздниках, нерабочих днях/, о питании (меню)** | | | | | | | | | |
| да | |  | | | | | | | |
| нет | |  | | | | | | | |
| затрудняюсь ответить | |  | | | | | | | |
| **4.** | **Выберите наиболее часто используемые Вами способы получения информации о деятельности ДОУ:** | | | | | | | | | |
| из информации, размещенной на сайте ДОУ | | | | | | | | |  |
| от педагогических работников ДОУ | | | | | | | | |  |
| из информации, размещенной на стендах в ДОУ | | | | | | | | |  |
| из личного общения со своим ребенком | | | | | | | | |  |
| из общения с родителями детей, посещающих ДОУ, которое посещает Ваш ребенок | | | | | | | | |  |
| **5.** | **Получаете ли Вы информацию, касающуюся пребывания ребенка в ДОУ**  **/о повседневных происшествиях в группе, успехах ребенка в обучении, дисциплине, питании, гигиенических процедурах, травмах и т.д./?** | | | | | | | | | |
| да |  | | | | | | | | |
| нет |  | | | | | | | | |
| затрудняюсь ответить |  | | | | | | | | |
| **6.** | **Удовлетворяет ли Вас качество предоставления образовательных услуг в ДОУ?** | | | | | | | | | |
| полностью удовлетворяет | | |  | | | | | | |
| частично удовлетворяет | | |  | | | | | | |
| не удовлетворяет | | |  | | | | | | |
| **7.** | **Удовлетворяет ли Вас качество присмотра, ухода, воспитания и обучения** (оздоровление, развитие способностей и т. д.), **которые получает ваш ребенок в группе ДОУ?** | | | | | | | | | |
| Полностью удовлетворяет | | | |  | | | | | |
| Частично удовлетворяет | | | |  | | | | | |
| не удовлетворяет | | | |  | | | | | |
| **8.** | **Удовлетворяют ли Вас профессиональные качества педагогов, работающих с Вашим ребенком, их заинтересованность в достижении Вашим ребенком положительных результатов в освоении образовательной программы?** | | | | | | | | | |
| Полностью удовлетворяет | | | |  | | | | | |
| Частично удовлетворяет | | | |  | | | | | |
| не удовлетворяет | | | |  | | | | | |
| **9.** | **Обращаетесь ли Вы за советом к воспитателю группы по вопросам воспитания и обучения ребенка?** **Является ли воспитатель для Вас источником поддержки педагогической компетентности.** | | | | | | | | | |
| да | | | | |  | | | | |
| нет | | | | |  | | | | |
| Затрудняюсь ответить | | | | |  | | | | |
| **10.** | **Удовлетворяет ли Вас содержание развивающей предметно - пространственной среды (пособия, игровые материалы) в группе ДОУ, которую посещает Ваш ребенок?** | | | | | | | | | |
| Полностью удовлетворяет | | | | |  | | | | |
| Частично удовлетворяет | | | | |  | | | | |
| не удовлетворяет | | | | |  | | | | |
| **11.** | **Удовлетворены ли Вы организацией питания в ДОУ?** | | | | | | | | | |
| Полностью удовлетворяет | | | | | |  | | | |
| Частично удовлетворяет | | | | | |  | | | |
| не удовлетворяет | | | | | |  | | | |
| **12.** | **Удовлетворяет ли Вас уровень подготовки детей к обучению в школе?** | | | | | | | | | |
| Полностью удовлетворяет | | | | | | | |  | |
| Частично удовлетворяет | | | | | | | |  | |
| не удовлетворяет | | | | | | | |  | |
| **13.** | **Удовлетворяют ли Вас условия по безопасности и охране здоровья воспитанников, созданные в ДОУ?** | | | | | | | | | |
| Полностью удовлетворяет | | | | | | | |  | |
| Частично удовлетворяет | | | | | | | |  | |
| не удовлетворяет | | | | | | | |  | |
| **14.** | **Удовлетворяет ли Вас компетентность и доброжелательность работников образовательной организации?** | | | | | | | | | |
| Полностью удовлетворяет | | | | | | |  | | |
| Частично удовлетворяет | | | | | | |  | | |
| не удовлетворяет | | | | | | |  | | |
| **15.** | **Что Вы могли бы порекомендовать для повышения качества услуг, предоставляемых ДОУ:** | | | | | | | | | |

**Спасибо за сотрудничество!**